

ด่วนที่สุด

ท ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๕๙๒



๙๙๖

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ โทร. ๑๐๓๐๐

๖ ธันวาคม ๒๕๖๔

กลุ่มบริหารงานบุคคล

- ธุรการ
 - แผน/อัตรากำลัง
 - กรรมการบุคคล
 - บรรณาธิการ/แต่งตั้ง
 - บ้านเมือง/ประวัติ
 - พัฒนาบุคคล
 - วินัย/นิติการ
 - เอกสาร ก.ศ.
- ๖๙๒

เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตที่ทำการศึกษาทุกเขต
ผู้อำนวยการสำนักบริหารงานการศึกษาที่เคหะ

อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงาน ก.ศ. ก. ท ศธ ๐๖๐๖.๔/๒ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๔
๒. หนังสือสำนักงาน ก.ศ. ก. ท ศธ ๐๖๐๖.๔/๒ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ปฏิทินการดำเนินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ)
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

๒. รายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
(การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามหนังสือที่ อ้างถึง ก.ศ. ก. ได้กำหนดทดสอบและวิธีการย้ายข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยให้สำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดคปฏิทินการดำเนินการย้ายในแต่ละปี รวมทั้งรายละเอียดตัวชี้วัด
ในการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายที่ ก.ศ. กำหนด ความแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานพิจารณาแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และ
วิธีการที่ ก.ศ. กำหนด จึงกำหนดปฏิทินการดำเนินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔
และรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายที่ ก.ศ. กำหนด ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายอักษร ศิริวงศ์)
เลขานุการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและนิติการ

กลุ่มบริหารงานบุคคล ๑

โทร. ๐ ๖๖๘๘ ๕๖๖๑ - ๖

**ปฏิทินการดำเนินการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔**

ที่	กิจกรรม	รอบที่ ๑	รอบที่ ๒
๑	สพท./สศศ. ประชาสัมพันธ์ตำแหน่งว่างพร้อมข้อมูลอัตรากำลังครูและสาขาวิชาเอกที่ต้องการของแต่ละสถานศึกษา ณ สพท./สศศ. และเว็บไซต์ สพท./สศศ. ให้ข้าราชการครูทราบ ข้อมูลประกอบด้วย <ol style="list-style-type: none"> (๑) สภาพอัตรากำลังข้าราชการครู ขาด/เกิน ตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ของสถานศึกษาทุกโรงในสังกัด (๒) ตำแหน่งว่างของสถานศึกษา โดยระบุความต้องการครูตามความสำคัญ จำเป็นของสถานศึกษา 	ก่อนวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๔	
๒	ข้าราชการครูยื่นคำร้องขอย้าย พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา ผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ	ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๗ มกราคม ๒๕๖๔ (๑๕ วันทำการ)	
๓	สถานศึกษาร่วมคำร้องขอย้ายและเอกสารประกอบการพิจารณา พร้อมความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน/กรรมบุรุษ วิชาเอกที่ต้องการทดสอบตามความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา ส่งไปยัง สพท./สศศ. ของผู้ประสงค์ขอย้าย	ภายในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	
๔	กรณีขอย้ายไป สพท./สศศ. ในจังหวัดเดียวกัน สพท./สศศ. ของผู้ประสงค์ขอย้าย ตรวจสอบและพิจารณา รวบรวมคำร้องขอย้ายพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา ส่งไปยัง สพท./สศศ. ที่รับย้าย กรณีขอย้ายไปต่างจังหวัด สพท./สศศ. ของผู้ประสงค์ขอย้าย ตรวจสอบและพิจารณา รวบรวมคำร้องขอย้ายและเอกสารประกอบการพิจารณา พร้อมมติ ก.ค.ช./อ.ก.ค.ศ. สศศ. ส่งไปยัง สพท./สศศ. ที่รับย้าย	ภายในวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	
๕	สพท./สศศ. ที่รับย้าย ส่งข้อมูลพื้นฐานของผู้ขอย้ายไปยังสถานศึกษา ที่ผู้ประสงค์ขอຍาระบุ เพื่อขอความเห็นจากคณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน		
๖	สถานศึกษาที่ผู้ประสงค์ขอຍาระบุ ส่งความเห็นของคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ไปยัง สพท./สศศ.		
๗	สพท./สศศ. จัดทำข้อมูลตามองค์ประกอบการย้ายที่ ก.ค.ศ. กำหนด และ รายละเอียดดัวซึ่งกันที่ สพท./สศศ. กำหนด เพื่อเสนอ อกศจ./ก.ค.ช./อ.ก.ค.ศ. สศศ. พิจารณา	ก่อนวันที่เสนอ อกศจ./ก.ค.ช./อ.ก.ค.ศ. สศศ.	
๘	สพท./สศศ. ส่งข้อมูลประกอบการพิจารณาข้าราชการ ให้สำนักงาน ก.ค.ศ./สศศ.	พิจารณาอนุมัติย้าย	
๙	ศธ. เสธ. ผอ.สพป./ผอ.สพม. ทุกเขตในจังหวัดร่วมเป็นคณะกรรมการ ตรวจสอบข้อมูลและจัดทำรายละเอียดการย้ายก่อนนำเสนอ อกศจ. ตามประกาศคณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวง ศึกษาธิการในภูมิภาค เรื่อง คำนิจฉัยของคณะกรรมการขับเคลื่อน การปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาค ประกาศ ณ วันที่ ๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๖ (๒) สำหรับ สศศ. ให้ อ.ก.ค.ศ. สศศ. ตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการย้าย ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๑๖๐๖.๔/ ๒๔ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๔ ข้อ ๗	ก่อนวันที่เสนอ อกศจ./ก.ค.ช./อ.ก.ค.ศ. สศศ. พิจารณาอนุมัติย้าย	

**ปฏิทินการดำเนินการข่ายซ้ายราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔**

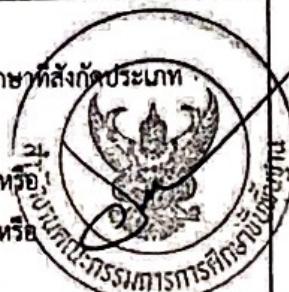
ที่	กิจกรรม	รอบที่ ๑	รอบที่ ๒
๑๐	ศธ. เสนอ อกศจ./ กศจ. พิจารณาอนุมัติการย้าย สำหรับ สศศ. เสนอ อ.ก.ค.ศ. สศศ. พิจารณาอนุมัติการย้าย	ระหว่างวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ - ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๔	ระหว่างวันที่ ๑๕ กันยายน - ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๔
๑๑	ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ ออกคำสั่งย้ายและแต่งตั้ง ^{ตามมติ กศจ./ อ.ก.ค.ศ. สศศ.}	ภายในวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔	ภายในวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔

หมายเหตุ : ในแต่ละรอบการย้ายอาจมีการพิจารณาเยียวยมากกว่าหนึ่งครั้งก็ได้



**รายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครุ ตั้งกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔**

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ หรือวิชาเอก ตามความจำเป็นของสถานศึกษา	(๔๐ คะแนน)	พิจารณาจาก สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อ
๑.๑	ความรู้	(๑๐ คะแนน)	รับรองสำเนาถูกต้อง
	(๑) ปริญญาเอก	๑๐ คะแนน	
	(๒) ปริญญาโท	๘ คะแนน	
	(๓) ปริญญาตรี	๖ คะแนน	
	(๔) ค่าก่าวปริญญาตรี	๕ คะแนน	
๑.๒	ความสามารถ	(๑๐ คะแนน)	พิจารณาจาก
๑.๒.๑	การได้รับมอบหมายงาน/โครงการ/กิจกรรม ในสถานศึกษา	(๕ คะแนน)	งาน/โครงการ/กิจกรรม ที่ส่งผลต่อการยกระดับ คุณภาพของผู้เรียน/สถานศึกษา ย้อนหลังไม่เกิน ๑ ปี
	(๑) รับผิดชอบ ๕ งาน/โครงการ/กิจกรรม	๕ คะแนน	นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอ้ายประจำปี
	(๒) รับผิดชอบ ๔ งาน/โครงการ/กิจกรรม	๔ คะแนน	ที่ผู้ขอ้ายเป็นผู้รับผิดชอบงาน/โครงการ/กิจกรรมนั้น ๆ
	(๓) รับผิดชอบ ๓ งาน/โครงการ/กิจกรรม	๓ คะแนน	โดยแนบคำสั่งของโรงเรียนที่มอบหมายให้ปฏิบัติงาน
	(๔) รับผิดชอบ ๒ งาน/โครงการ/กิจกรรม	๒ คะแนน	ทั้งนี้ ผู้ขอ้ายและผู้บังคับบัญชาลงลายมือชื่อรับรอง สำเนาถูกต้องของเอกสารทุกฉบับ
	(๕) รับผิดชอบ ๑ งาน/โครงการ/กิจกรรม	๑ คะแนน	กรณีมีการได้รับมอบหมายงาน/โครงการ/กิจกรรม ให้ได้ ๐ คะแนน
๑.๒.๒	ผลที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ของผู้ขอ้ายที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน	(๕ คะแนน)	พิจารณาจาก
	(๑) ระดับชาติขึ้นไป	๕ คะแนน	รายงานผลการปฏิบัติงานที่ประสบความสำเร็จ
	(๒) ระดับภาค/ระดับเขตตรวจราชการ หรือระดับกุ่มสถานศึกษา สังกัด สพศ.	๔ คะแนน	เป็นที่ประจักษ์ ย้อนหลังไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันสุดท้าย ที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอ้ายประจำปี จำนวนไม่เกิน
	เครือข่ายสถานศึกษา สังกัด สพศ.	๖ หน้า กระดาษ A4 แบบอักษร TH Sarabun PSK	๖ หน้า กระดาษ A4 หน้า ๑ โดยไม่รับพิจารณาเอกสารผ่านทาง
	(๓) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ระดับจังหวัด	๓ คะแนน	หน้า ๒ ของ QR Code ทั้งนี้ ผู้ขอ้ายและผู้บังคับบัญชาลงลายมือชื่อ
	(๔) ระดับกุ่มโรงเรียน/สาขาวิชาเขต/ ศูนย์เครือข่าย	๒ คะแนน	รับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารทุกฉบับ หากไม่ลง ลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง และไม่แนบสำเนา
	(๕) ระดับสถานศึกษา	๑ คะแนน	เอกสารหลักฐานใด ๆ จะไม่นำมาพิจารณา
๑.๓	ประสบการณ์การสอน	(๑๐ คะแนน)	พิจารณาจาก
	(๑) ประสบการณ์การสอนในสถานศึกษา ที่สังกัดประเภทเดียวกันกับที่ขอ้าย	๑๐ คะแนน	ประสบการณ์การสอนในสถานศึกษาที่สังกัดประเภท เดียวกันกับที่ขอ้าย หมายถึง
	(๒) ประสบการณ์การสอนในสถานศึกษา ที่สังกัดไม่ตรงกับประเภทเดียวกันกับ ที่ขอ้าย	๕ คะแนน	สังกัด สพ. ไป สังกัด สพ. หรือ สังกัด สนม. ไป สังกัด สนม. หรือ สังกัด สศค. ไป สังกัด สศค.



**รายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบของการบริหารการครุและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครุ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔**

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๑.๔ วิชาเอก ความจำเป็นของสถานศึกษา	(๑๐ คะแนน)	พิจารณาจาก	
(๑) วิชาเอกตรงตามความต้องการของสถานศึกษา	๑๐ คะแนน	สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน	
(๒) วิชาเอกไม่ตรงตามความต้องการ แต่มีประสบการณ์วิชาที่สอน	๘ คะแนน	โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อ รับรองสำเนาถูกต้อง หรือเอกสารหลักฐานที่แสดงถึง	
ตรงตามความต้องการของสถานศึกษา	๐ คะแนน	ประสบการณ์การสอนที่ตรงตามความต้องการของ สถานศึกษา โดยให้คำนึงถึงมาตรฐานวิชาเอก	
(๓) วิชาเอกไม่ตรงตามความต้องการ ของสถานศึกษา และไม่มีประสบการณ์วิชาที่สอน		ของสถานศึกษา ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.	
ตรงตามความต้องการของสถานศึกษา		ที่ ศธ ๐๖๐๖.๖/๒๓ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓	
๒ สำดับสถานศึกษาที่ผู้ขอย้ายมีความประสงค์ จะเข้าไปปฏิบัติงาน	(๕ คะแนน)	พิจารณาจาก	
(๑) สำดับที่ ๑	๕ คะแนน	คำร้องขอย้ายที่ผู้ขอย้ายระบุชื่อโรงเรียน	
(๒) สำดับที่ ๒	๔ คะแนน	ทั้งนี้ กรณีระบุชื่อโรงเรียนที่ขอย้ายเกินกว่า ๔ โรงเรียน หรือระหว่างโรงเรียนใดก็ได้ ให้อธิบายอยู่สำดับที่ ๕	
(๓) สำดับที่ ๓	๓ คะแนน		
(๔) สำดับที่ ๔	๒ คะแนน		
(๕) สำดับที่ ๕	๑ คะแนน		
๓ ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ ในสถานศึกษาปัจจุบัน	(๑๐ คะแนน)	พิจารณาจาก	
(๑) ตั้งแต่ ๑๐ ปี ขึ้นไป	๑๐ คะแนน	สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน	
(๒) ตั้งแต่ ๑ - ๙ ปี	ปีละ ๑ คะแนน	โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อ รับรองสำเนาถูกต้อง	
		กรณีสถานศึกษาเดิมถูกยุบ รวม หรือเลิก ให้นำระยะเวลา เวลาการปฏิบัติงานในสถานศึกษาเดิมซึ่งถูกยุบ รวม หรือเลิก และสถานศึกษาปัจจุบัน มาบวกกัน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๖๐๖.๔/๒๓ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๔	
		โดยให้นำระยะเวลาถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้อง ขอย้ายประจำปี ทั้งนี้ ไม่นับรวมเวลาการหัวครุณ ภ้าเชษช่องปี ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี	
๔ สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงาน ในสถานศึกษาปัจจุบัน	(๑๐ คะแนน)	พิจารณาจาก	
(๑) ตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษตามประกาศ สมช. หรือประกาศกระทรวงการคลัง	๑๐ คะแนน	รายชื่อสถานศึกษาในเขตพื้นที่พิเศษ สังกัด สมช. ตามหนังสือ สพฐ. ที่ ศธ ๐๕๐๐๙/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๔ หรือรายชื่อสถานศึกษาตามประกาศ พื้นที่พิเศษของกระทรวงการคลังที่ประกาศไว้ยังคงอยู่	
(๒) ตั้งอยู่ในพื้นที่ป่า	๘ คะแนน	ในวันสุดท้ายที่ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี (ตามที่ประกาศไว้) และดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ www.cgd.go.th	

**รายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔**

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๕	เหตุผลการขอย้าย (๑) อุปะร่วมกับคู่สมรส/คุณบิดามารดา หรือบุตร (๒) กดันภัยคุกคาม (๓) อื่น ๆ	(๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ๘ คะแนน ๖ คะแนน	พิจารณาจากเอกสารที่สอดคล้องกับเหตุผลการขอย้าย ๑. สำเนาทะเบียนบ้านผู้ขอย้าย ๒. สำเนาทะเบียนบ้านคู่สมรส บิดา มารดา บุตร ๓. สำเนาทะเบียนสมรส ๔. ใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐ ๕. เอกสารอื่น ๆ
๖	ความอาุโศตามหลักการ ๖.๑ วิทยฐานะ (๑) วิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ (๒) วิทยฐานะเชี่ยวชาญ (๓) วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ (๔) วิทยฐานะชำนาญการ (๕) ไม่มีวิทยฐานะ ๖.๒ อาชญากรรม (๑) อาชญากรรม ๒๐ ปีขึ้นไป (๒) อาชญากรรม ๑ - ๑๙ ปี	(๒๐ คะแนน) (๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ๘ คะแนน ๖ คะแนน ๔ คะแนน ๒ คะแนน (๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน	พิจารณาจาก สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อ รับรองสำเนาถูกต้อง สำหรับอาชญากรรมให้นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้อีก คำร้องขอย้ายประจำปี โดยไม่นับรวมเวลาการรอคุณ ถ้าเดือนของปี ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี
๗	ความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาที่รับย้าย (๑) เห็นควรรับย้าย (๒) ไม่เห็นควรรับย้าย	(๕ คะแนน) ๕ คะแนน ๔ คะแนน	พิจารณาจาก รายงานการประชุมของคณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน หรือหลักฐานอื่น การประเมินความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน ให้ถือว่า เห็นควรรับย้าย
รวม		(๑๐๐ คะแนน)	

หมายเหตุ

๑. หากผู้ประสงค์ขอย้ายไม่แนบเอกสารหลักฐานประกอบหรือไม่รับรองสำเนาเอกสาร จะไม่ได้รับการพิจารณาคะแนน
ในองค์ประกอบ/ตัวชี้วัด นั้น ๆ

๒. การพิจารณาย้าย ให้พิจารณาจากวิชาเอกตรงตามความจำเป็นและความขาดแคลนครุในสาขาวิชาเอกของสกุลนักศึกษา ก่อน
หากไม่ได้พิจารณาวิชาเอกไม่ตรงแต่มีประสบการณ์วิชาที่สอนตรงตามความต้องการของสถานศึกษา หากยังไม่มีวิชา
ไม่ให้นำวิชาเอกไม่ตรง และไม่มีประสบการณ์วิชาที่สอนตรงตามความต้องการของสถานศึกษาพิจารณา
ทั้งนี้ กรณีคะแนนเท่ากัน ให้พิจารณาลำดับอาุโศในราชการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๑๖๐๒๖๔/ว ๑๗
ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง การจัดลำดับอาุโศในราชการ





ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๑๗๙

สำนักงาน ก.ค.ศ.

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

กม. ๑๐๓๐

๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๘

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ศึกษาธิการภาค ศึกษาธิการจังหวัด
และผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๑ ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๕๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อถือปฏิบัติ และเนื่องจาก
ในปัจจุบันได้มีการเปลี่ยนแปลงปรับเปลี่ยนบทบาทการบริหารงานบุคคล ก.ค.ศ. จึงได้ปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ดังกล่าว
เพื่อให้การบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

๑. ยกเลิกหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหนังสือที่อ้างถึง ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๐

๒. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในวัน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่
๑ มกราคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

/ทั้งนี้..

ทั้งนี้ คณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการในภูมิภาค
ได้มีมติเห็นชอบให้ กศจ. ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนดดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ

ขอแสดงความนับถือ

(นายพิเชิงศักดิ์ สุวรรณรังษี)
เลขานุการ ก.ค.ศ.

การกิจระบบดำเนินงและวิทยฐานะที่ ๒

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๒๘๔๔

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๑๐๒๙

หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
(ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๒ ๒๙ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๕๘)

ตามมาตรา ๔๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดว่า การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด ซึ่ง ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๒ ๑๖ ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๘

โดยที่ได้มีคำสั่งหัวหน้าคณะกรรมการความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๐/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๕๘ ข้อ ๕ กำหนดว่า “ให้ยุบเลิก อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และให้อนุจนาหน้าที่ของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาไม่เกินคำนวณหน้าที่ของ กศจ. ของจังหวัดนั้นๆ ตามคำสั่งนี้”

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานบุคคลสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความสอดคล้องกับบริบทการบริหารงานบุคคลในปัจจุบัน เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ก.ค.ศ. จึงยกเลิก หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๒ ๑๖ ลงวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๘ และให้ใช้หลักเกณฑ์และวิธีการฯ ดังต่อไปนี้

๑. “การย้าย” หมายถึง การแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ให้ดำรงตำแหน่งเดิมในสถานศึกษาอื่น ซึ่งอาจเป็นการย้ายไปดำรงตำแหน่งว่าง การย้ายสับเปลี่ยนกับตำแหน่งที่มีคนครอง หรือการย้ายโดยการตัดโอนตำแหน่งและอัตรางานเดือน

๒. การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู มี ๓ กรณี ดังนี้

๒.๑ การย้ายกรณีปกติ ได้แก่ การย้ายตามคำร้องขอย้าย

๒.๒ การย้ายกรณีพิเศษ ได้แก่ การย้ายตามคำร้องขอย้าย เนื่องจาก ติดตามคู่สมรส เจ็บป่วยร้ายแรง ถูกคุกคามต่อชีวิต เพื่อดูแลบิดา นารดา คู่สมรส หรือบุตร ซึ่งเจ็บป่วยร้ายแรงหรือทุพพลภาพ

๒.๓ การย้ายกรณีเพื่อความเหมาะสมและประโยชน์ของทางราชการ ได้แก่ การย้ายเพื่อแก้ปัญหาการบริหารจัดการในสถานศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา หรือเพื่อเกลี่ยอัตรากำลังของสถานศึกษา

๓. คุณสมบัติของผู้ขอรับรองเป็นปึกติด

๓.๑ ได้ปฏิบัติตามในตำแหน่งครุในสถานศึกษาปัจจุบันติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒๕ เดือน
นับถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอรับ

๓.๒ ไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเต็มเวลา

๓.๓ การรับสอนเบื้องต้นกับตำแหน่งที่มีคนครอง ในวันที่ยื่นคำร้องขอรับต้องมีอายุราชการ
เหลือไม่น้อยกว่า ๒๕ เดือน นับถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีที่ครบเกณฑ์อายุราชการ

๔. ให้ผู้ประสงค์ขอรับ ยื่นคำร้องขอรับตามแบบคำร้องขอรับที่ ก.ค.ศ. กำหนดได้ปีละ ๑ ครั้ง
ในเดือนกรกฎาคมทุกปี เป็นเวลา ๑๕ วันทำการ พร้อมกันตามปฏิทินที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
ขั้นพื้นฐานกำหนด หันนี้ให้ยื่นคำร้องขอรับได้เพียงเขตพื้นที่การศึกษาเดียว

๕. คำร้องขอรับ ให้ใช้สำหรับการพิจารณาอย่างได้ใจถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ของปีเดียวกัน
โดยให้พิจารณาอย่างได้ปีล่วงรอบ รอบที่ ๑ ในระหว่างวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ – ๑๕ มีนาคม และรอบที่ ๒
ในระหว่างวันที่ ๑๕ กันยายน – ๑๕ ตุลาคม หันนี้ ในแต่ละรอบการรับอาจมีการพิจารณาอย่างมากกว่า
หนึ่งครั้งก็ได้

๖. คำร้องขอรับไม่ได้รับการพิจารณาให้รับอย่างในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ให้ถือว่าคำร้องนั้น
เป็นอันยกเลิก หันนี้ผู้ยื่นคำร้องขอรับไม่จำเป็นต้องได้รับเสนอใบ

๗. การพิจารณาการรับของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้ อกศจ. เป็นผู้พิจารณาหากลั่นกรอง
การรับ สำหรับสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ให้ อ.ก.ค.ศ. สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ตั้งคณะกรรมการ
กลั่นกรองการรับ ประจำปี ผู้ที่ผู้รับนิยมการสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษมอบหมาย เป็นประธาน
และผู้มีความรู้ความสามารถเหมาะสม จำนวน ๖ คน เป็นกรรมการ หัวหน้างานการเจ้าหน้าที่ เป็นเลขานุการ
หันนี้ กรรมการต้องไม่เป็นอนุกรรมการใน อ.ก.ค.ศ. สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ และไม่เป็นผู้มี
ส่วนได้ส่วนเสีย หรือมีเหตุซึ่งมีสภาพร้ายแรงอันอาจทำให้การพิจารณาไม่เป็นกลาง

๘. ให้ กศจ. อกศจ. หรือคณะกรรมการกลั่นกรองการรับ แล้วแต่กรณี พิจารณาการรับ
จากองค์ประกอบที่ ก.ค.ศ. กำหนด และรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามที่สำนักงานคณะกรรมการการ
การศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดตามข้อ ๔ โดยยึดหลักธรรมาภิบาล หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และ
คำนึงถึงประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับเป็นสำคัญ หาก กศจ. มีความเห็นต่างไปจากความเห็นของ อกศจ.
และคณะกรรมการสถานศึกษา ให้ระบุเหตุผลให้ชัดเจน

สำหรับการพิจารณาการรับของ กศจ. ให้พิจารณาการรับพร้อมกันทุกเขตพื้นที่การศึกษา
ในภาพรวมของจังหวัด

๙. การพิจารณาการรับตามข้อ ๘ ให้พิจารณาจากองค์ประกอบ ดังนี้

(๑) ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ หรือวิชาเอก ตามความจำเป็นของสถานศึกษา

(๒) สำดับสถานศึกษาที่ผู้ขอรับมีความประสมควรจะเข้าไปปฏิบัติตาม

(๓) ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาปัจจุบัน

(๔) สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงานในสถานศึกษาปัจจุบัน

(๕) เหตุผลการขอย้าย

(๖) ความอาวุโสตามหลักราชการ

(๗) ความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษา

โดยให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นผู้พิจารณากำหนดรายละเอียดดัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบที่ ก.ค.ศ. กำหนดดังกล่าว ซึ่งต้องมีรายละเอียดเกี่ยวกับคำอธิบายองค์ประกอบการประเมิน รายละเอียดดัวชี้วัดในแต่ละองค์ประกอบ เกณฑ์การให้คะแนน และอื่นๆ ตามความเหมาะสม เพื่อให้ กศจ. อกศจ. หรือคณะกรรมการกลั่นกรองการย้าย แล้วแต่กรณี สามารถนำไปใช้ในการพิจารณาการย้ายได้อย่างชัดเจน เป็นมาตรฐานเดียวกัน

๑๐. การย้ายกรณีพิเศษ

๑๐.๑ การย้ายกรณีพิเศษ ต้องมีหลักฐานของทางราชการ หรือทางการแพทย์แผนปัจจุบัน แล้วแต่กรณี ตลอดจนความเห็นและคำรับรองของผู้บังคับบัญชาขั้นต้นประกอบการพิจารณา

๑๐.๒ การย้ายกรณีพิเศษ ผู้ขอย้ายยื่นคำร้องขอย้ายได้ตลอดปี เมื่อคำร้องได้รับการพิจารณาผลเป็นประการได้แล้วถือเป็นอันยุติ

๑๑. การย้ายเพื่อความเหมาะสมและประโยชน์ของทางราชการ

๑๑.๑ การย้ายเพื่อแก้ปัญหาในการบริหารจัดการในสถานศึกษา ให้คำนึงความเหมาะสม ประโยชน์ของทางราชการและความเป็นธรรมแก่ผู้นั้นด้วย โดยต้องปรากฏข้อเท็จจริงว่า หากให้ผู้นั้นปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษานั้นต่อไป จะเป็นปัญหาอุปสรรค และให้มีการสอบสวนข้อเท็จจริง ก่อนดำเนินการ

๑๑.๒ การย้ายเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา กรณีที่สถานศึกษาไม่มีความจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นพิเศษ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ พิจารณาข่ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ หรือวิชาเอก ตรงตามความจำเป็นไป担当ตำแหน่งในสถานศึกษาดังกล่าวได้ โดยนำเสนอ อกศจ. เพื่อพิจารณากลั่นกรอง และเสนอเหตุผลและความจำเป็นต่อ กศจ. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๑๑.๓ การย้ายเพื่อเกลี่ยอัตรากำลังของสถานศึกษา กรณีสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ พิจารณาเห็นว่าสถานศึกษาไม่มีอัตรากำลังเกินกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด และเป็นตำแหน่งที่มีคนครอง ให้เสนอ อกศจ. เพื่อพิจารณากลั่นกรองและเสนอ อกศจ. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการย้ายโดยการตัดถอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนให้เป็นไปตามกรอบอัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด โดยให้นำนโยบายและเงื่อนไขของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาประกอบการพิจารณาด้วย ทั้งนี้ นโยบายและเงื่อนไขของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด

ทั้งนี้ การย้ายเพื่อความเหมาะสมและประโยชน์ของทางราชการ ให้อยู่ในดุลยพินิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษที่จะพิจารณานำเสนอ อกศจ. เพื่อพิจารณากลั่นกรองก่อนเสนอ กศจ. พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยอาจพิจารณาจากค่าร้องขอယายหรือไม่ก็ได้

๑๖. การย้ายทุกกรณี สถานศึกษาที่จะรับย้ายต้องมีอัตรากำลังสายงานการสอน ไม่เกินเกณฑ์ อัตรากำลังที่ ก.ค.ศ. กำหนด และต้องนำเสนอ อกศจ. พิจารณากลั่นกรองก่อนนำเสนอ กศจ. พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

๑๗. การย้ายไปต่างเขตพื้นที่การศึกษา ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาของผู้ประสงค์ขอယาย ส่งคำร้องขอယายไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่รับย้าย เพื่อพิจารณาดำเนินการ โดยต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จตามปฏิทินที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

๑๘. ให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแจ้งปฏิทินการดำเนินการย้ายในแต่ละปี รวมทั้งรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามข้อ ๙ ให้สำนักงาน ก.ค.ศ. ทราบในเดือนธันวาคม ก่อนการยื่นคำร้องขอယาย เพื่อรายงาน ก.ค.ศ. ทราบต่อไป

๑๙. ให้ อกศจ. พิจารณากลั่นกรองและจัดลำดับผู้ยื่นคำร้องขอယาย พร้อมเหตุผล โดยยึดหลักธรรมาภิบาล หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และคำนึงถึงประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับเป็นสำคัญ

๒๐. การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาภายในจังหวัดเดียวกัน ให้ กศจ. นั้นพิจารณาอนุมัติ

การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาไปดำรงตำแหน่งในสถานศึกษาในจังหวัดอื่น ให้ กศจ. ที่รับย้ายพิจารณาอนุมัติ

การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีวิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ ให้ กศจ. ที่รับย้ายเสนอ ก.ค.ศ. พิจารณาอนุมัติ

๒๑. กศจ. ให้หมายถึง อ.ก.ค.ศ. สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ และ อกศจ. ให้หมายถึง คณะกรรมการกลั่นกรองการย้ายของสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ด้วย

๒๒. เมื่อ กศจ. พิจารณาและมีมติอนุมัติแล้ว ให้ผู้มีอำนาจออกคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งตามมาตรา ๕๓ ออกคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งและแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ รวมทั้งส่งสำเนาคำสั่งจำนวนอย่างละ ๑ ชุด ให้สำนักงาน ก.ค.ศ. และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ภายใน ๗ วัน นับแต่วันออกคำสั่ง

ทั้งนี้ ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการพิจารณาให้ย้าย รายงานตัวเข้าปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาแห่งใหม่ ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่รับทราบคำสั่ง

๒๓. กรณีที่ไม่อาจดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการนี้ได้ ให้เสนอ ก.ค.ศ. พิจารณา

๓. ปัจจุบันช่วงปฏิรัติการที่ หมู่บ้านอยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด ๗. ที่อยู่เมืองตัวรับเข้าบ้านเลขที่ หมู่ที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด		ความเห็นผู้บังคับบัญชา ขอข้าพับบันเดินกับ (กรณีแบบเปลี่ยน) นายบัง/นางสาว ลงทะเบียนเจ้าที่ประชาน <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> คำแนะนำ ตัวแทนเจ้าที่ อันดับ ชื่อ บาน สถานศึกษา สังกัด)	
๔. ราชวัสดุให้รับหรือลงนามที่แสดงถึงความรู้ ความสามารถ ๑. เนื้อร่างราชการตามหนัง สถานศึกษา สังกัด ชื่อ เดือน พ.ศ. ๒. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง สถานศึกษา สังกัด ชื่อ เดือน พ.ศ. ๓. รวมรวมล้วงราชการทั้งหมด ปี เดือน วัน ๔. การเลี้ยงดูของเด็ก ไม่อยู่ระหว่างสถานศึกษาต่อเดือนเวลา วงตับ สถานบัน ชื่อ เดือน พ.ศ.		หลักฐานประกอบการพิจารณา (กรณีหลักฐานเป็นฉบับเดียว ให้รับรองเดียว ทุกฉบับ) <input type="checkbox"/> สำเนา ก.ก. ๙ หรือ สำเนา ก.ก.๙. ๑๖ <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้าน <input type="checkbox"/> สำเนาใบสำคัญการบ้าน <input type="checkbox"/> ใบรับรองแพทย์ <input type="checkbox"/> บันทึกประจำวัน ตราประจำบ้าน <input type="checkbox"/> บันทึกซ้อมของครูผู้สอนที่ปรับแก้ <input type="checkbox"/> อันตราย)	
๕. ขอร้องว่าข้อมูลดังต่อไปนี้จะเป็นความจริง จริงใจ ๖. ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหรือสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ ปรับแบบคำขออย่างใดตามความเหมาะสมและจำเป็น ลงชื่อ ผู้ขอรับ)			



๙๗๒๙

ที่ ศธ ๐๖๐๖.๔/๖๘๖

กลุ่มบริหารงานบุคคล	
<input type="checkbox"/>	ธุการ
<input type="checkbox"/>	มนต์/อัคราภัลัง
<input type="checkbox"/>	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ
<input type="checkbox"/>	สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
<input type="checkbox"/>	นักปฏิบัติการ
<input type="checkbox"/>	วินัย/นิติการ

สำนักงาน ก.ค.ศ.

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

กทม. ๑๐๓๐๐

๒๕๖๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เพื่อเป็นคุณสมบัติ.ค.

เรื่อง การพิจารณาระยะเวลาการปฏิบัติงานในสถานศึกษาที่ถูกยุบ รวม หรือเลิก เพื่อเป็นคุณสมบัติ.ค.
ในการยื่นคำร้องขอรับกรณีปิด ดำเนินการ

๑๘.๐.๖๔

เรียน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เลขาธิการ ศึกษาธิการจังหวัด และผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๖๐๖.๔/๖๘ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๙

ตามหนังสือที่อ้างถึง ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา ดำเนินการ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งกำหนดคุณสมบัติของผู้ขอรับ
กรณีปิด ในข้อ ๓.๑ ว่า “ได้ปฏิบัติงานในตำแหน่งครูในสถานศึกษาปัจจุบันติดต่อกันไม่น้อยกว่า ๒๕ เดือน
นับถ้วนสุดห้ามที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอรับ” และแจ้งให้ส่วนราชการทราบและถือปฏิบัติ นั้น

ก.ค.ศ. พิจารณาแล้วเห็นว่า กรณีที่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ดำเนินการ
มีระยะเวลาการปฏิบัติงานในสถานศึกษาปัจจุบันไม่ครบ ๒๕ เดือน เนื่องจากสถานศึกษาเดิมถูกยุบ รวม หรือเลิก
อันเนื่องมาจากการขาดแคลนทางราชการ จึงมีมติให้นำระยะเวลาการปฏิบัติงานในสถานศึกษาเดิมซึ่งถูกยุบ รวม หรือเลิก
และสถานศึกษาปัจจุบันมานับรวมกันเป็นระยะเวลา ๒๕ เดือน นับถ้วนสุดห้ามที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอรับ
เพื่อเป็นคุณสมบัติในการยื่นคำร้องขอรับ กรณีปิด ในข้อ ๓.๑ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ตามหนังสือที่อ้างถึง ได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติ

ขอแสดงความนับถือ

2/10/11

(รองศาสตราจารย์ประวิตร เอราวัณ)

เลขานุการ ก.ค.ศ.

การกิจระบบดำเนินการและวิทยฐานะที่ ๒

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๒๘๒๘

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๑๐๒๙